



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБОУ РО «КШИСП»
Л.П. Деревянченко
Приказ № 6 – ОД от «12» января 2026 г.

**План работы комиссии
по профилактике и противодействию коррупции в
ГБОУ РО «КШИСП»
на 2026 год**

1. Общие положения:

1.1. План работы комиссии по противодействию коррупции в ГБОУ РО «Красносулинская школа-интернат спортивного профиля» на 2026 год разработан на основе:

- Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (редакция от 28.12.2013),
- Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
- постановления Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
- закона Ростовской области от 12 мая 2009 года N 218-ЗС О ПРОТИВОДЕЙСТВИИ КОРРУПЦИИ В РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

(в редакции [законов Ростовской области от 29.09.2009 N 294-ЗС, от 16.04.2010 N 387-ЗС, от 13.03.2013 N 1070-ЗС, от 30.07.2013 N 1165-ЗС, от 23.12.2013 N 94-ЗС, от 24.04.2015 N 355-ЗС, от 12.08.2015 N 409-ЗС, от 28.12.2015 N 482-ЗС, от 20.02.2016 N 494-ЗС, от 23.06.2016 N 545-ЗС, от 05.12.2016 N 715-ЗС](#))

1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в ГБОУ РО «КШИСП», систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в учреждении.

2. Цели и задачи

2.1. Ведущие цели:

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в ГБОУ РО «КШИСП»
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации школы-интерната.

2.2. Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- предупреждение коррупционных правонарушений;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных и социальных услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности учреждения.

3. Ожидаемые результаты реализации Плана

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных и социальных услуг;
- укрепление доверия граждан к деятельности администрации школы-интерната.

№ п/п	Мероприятия	Срок	Исполнители	Отметка о выполнении
1	2	3	4	5
1. Нормативно-правовое и организационное обеспечение антикоррупционной деятельности				
1.1	Создание: - приказа о назначении лица, ответственного за работу по профилактике и противодействию коррупции; - приказа о создании комиссии по противодействию коррупции, комиссии по урегулированию конфликта интересов; - приказа об утверждении нормативных актов и планов работы комиссии по антикоррупционной деятельности учреждения на 2026 год	Январь	Директор	
1.2	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Март – апрель	Администрация школы-интерната	
1.3	Внесение изменений в состав комиссии по противодействию коррупции	По мере необходимости	Директор	
1.4.	Разработка и утверждение Плана мероприятий по противодействию коррупции в ГБОУ РО «КШИСР»	Январь	Директор, ответственный и члены комиссии по противодействию коррупции	
1.5.	Ознакомление работников школы-интерната с локальными актами по предупреждению коррупционных проявлений	Сентябрь	Ответственный за работу по противодействию коррупции	

№ п/п	Мероприятия	Срок	Исполнители	Отметка о выполнении
2. Повышение эффективности деятельности школы-интерната по противодействию коррупции				
2.1.	Консультирование педагогов по правовым вопросам образовательной деятельности.	По мере необходимости	Ответственный за работу по противодействию коррупции	
2.2	Ведение Журнала учета регистраций заявлений о коррупционном правонарушении	По мере необходимости	Ответственный за работу по противодействию коррупции	
2.3	Принятие мер, направленных на решение вопросов, касающихся борьбы с коррупцией, по результатам проверок школы-интерната	По итогам проверок комиссии	Директор, члены комиссии по противодействию коррупции	
2.4	Организация контроля за соблюдением работниками школы-интерната Кодекса этики и служебного поведения работника ГБОУ РО «КШИСИ» по предотвращению конфликта интересов	В течение года	Директор, ответственный за работу по противодействию коррупции	
2.5	Разработка и реализация мероприятий, направленных на формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции со стороны работников школы-интерната	1 раз в полугодие	Ответственный за работу по противодействию коррупции	
2.6	Обновление информационного стенда по противодействию коррупции в школе-интернате	Январь	Ответственный за работу по противодействию коррупции	
2.7	Заседание комиссии по противодействию коррупции	Январь, декабрь	Члены комиссии по противодействию коррупции	
3. Антикоррупционное просвещение				
№ п/п	Мероприятия	Срок	Исполнители	Отметка о выполнении

3.2	Информирование воспитанников и работников школы-интерната о способах подачи заявлений по коррупционным нарушениям	1 раз в полугодие	Ответственный за работу по противодействию коррупции	
3.3.	Проведение Декады правовых знаний	Декабрь	Социальный педагог, педагог-психолог, ответственный за работу по противодействию коррупции	
3.4.	Проведение классных часов на антикоррупционную тему с обучающимися 6-9 классов	В течение года	Классные руководители 6-9 классов	
3.5.	Мероприятия, посвящённые международному дню борьбы с коррупцией в 6-9 классах	9 декабря	Классные руководители 6-9 классов, ответственный за работу по противодействию коррупции	
4. Обеспечение антикоррупционного просвещения населения с использованием интернет ресурсов				
4.1.	Размещение на сайте школы-интерната информации об антикоррупционных мероприятиях и нормативной базы в сфере противодействия коррупции	В течение года	Администратор сайта школы-интерната	
5. Совершенствование работы подразделений школы-интерната по профилактике коррупционных и других правонарушений				
№ п/п	Мероприятия	Срок	Исполнители	Отметка о выполнении
5.1.	Подготовка методических рекомендаций для сотрудников по вопросам организации противодействия коррупции	Февраль	Ответственный за работу по противодействию коррупции, члены комиссии по противодействию коррупции	

5.2.	Проведение совещаний по противодействию коррупции	1 раз в полугодие	Ответственный за работу по противодействию коррупции	
5.3	Встречи педагогического коллектива с представителями правоохранительных органов	В течение года	Директор школы-интерната	
5.4.	Анализ уровня профессиональной подготовки педагогов школы-интерната в рамках аттестации	по графику аттестации	Заместители директора по УР, ВР. СР	